

HARRAN ÜNİVERSİTESİ
SİVEREK UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK BÖLÜMÜ DERS İÇERİKLERİ

Dersin Adı	Kodu	Yarıyılı	T+U	Kredisi	AKTS
Genel Muhasebe-I	2601106	I	3+0	3	5
Ön koşul Dersler					
Dersin Dili	Türkçe				
Dersin Seviyesi	Lisans				
Dersin Türü	Zorunlu				
Dersin Koordinatörü					
Dersi Veren					
Dersin Yardımcıları					
Dersin Amacı	Bu dersin genel amacı; Temel Muhasebe Eğitimi vermek ve bu eğitimi monografilerle öğrencilerin anlamasını sağlamak.				
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersin sonunda öğrenci; 1- Muhasebenin temel kavramlarını, muhasebe sistemini, tekdüzen hesap planını bilir 2- Mali Tabloları, Muhasebede kullanılan belgeleri, Bildirim ve Beyanları öğrenir. 3- Bilgi kullanıcılarının karar almalarına yardımcı olmak için üretilen finansal tabloları sıralayabilecek ve tanımlar. 4- Bilanço eşitliğini ve muhasebe sürecinin işleyişini açıklar. 5- Bilançonun dönen varlıklar grubundaki hesapların işleyişini açıklayabilecek ve muhasebe kayıtlarını yapabilir.				
Dersin İçeriği	Muhasebenin tarihsel sürecini, temel kavramları, sistemi, hesap planını, mali tabloları kapsamaktadır.				
Haftalar	Konular				
1	Muhasebenin temel kavramları - Türkiye'deki muhasebenin gelişimi muhasebede kullanılan terimlerin açıklanması				
2	Muhasebe sistemleri - Türkiye'de kullanılan muhasebe sistemlerinin açıklanması ve uygulama alanlarının incelemesi ve işleyiş şekilleri Hakkında örneklerin verilmesi.				
3	Tekdüzen Muhasebe - Türkiye'de muhasebe sistemlerin tek düzen muhasebe sistemine geçişi, kullanılmasındaki zorunluluğun nedenleri ve vergi üzerindeki etkisinin incelenmesi,				
4	Gelir / Aktif / Pasif - İşletmelerin bilanço çıkarırken dikkat edilmesi gereken hususlar				
5	Gelir / Aktif / Pasif - Varlıkların bilançoda açılması, hesapların yerleri ve hesap açarken dikkat edilmesi gereken hesap açma şekilleri,				
6	Hesap Açılması - İşletmede kullanılması gereken tekdüzen sisteminin işletilmesi sırasında hesapların nasıl ve ne şekilde açılması gerektiğinin önemi ve hesapların açıklanması ve örneklenmesi uygulama yapılması.				
7	Ara Sınav				
8	Bilanço Yapılması - İşletmelerin Muhasebe kayıtlarının tutulması için muhasebenin gerekli öneminin vurgulanması ve sorumlulukları.				
9	Bilanço Yapılması - Yapılan kayıtların gerekli dikkat ve kayıt usulleri Hakkında bilgi verilmesi.				
10	Muhasebede Kullanılan Belgeler - Muhasebe sistemi için tutulması gereken zorunlu belgeler.				
11	Muhasebede Kullanılan Belgeler - Tutulması zorunlu belgelerin kayıt sistemi, işleyiş şekilleri, hesap açılması ve açılan hesapların belgelerle kayıtların yapılması için gereken örneklerin verilmesi.				
12	Bilançonun Düzenlenmesi - İşletmelerin işe başlaması ve işlemlerini dönem içinde kayıtların yapılarak dönem sonunda bilançonun çıkarılması ve bilanço oluştururken dikkat edilmesi gereken ilkeler.				
13	Gelir Tablosunun Düzenlenmesi - İşletmelerin işe başlaması ve işlemlerini dönem içinde kayıtların yapılarak dönem sonunda gelir tablosunun hazırlanması ve hazırlarken dikkat edilmesi gereken ilkeler.				
14	Bilanço ve Gelir Tablosu – Bilanço ve gelir tablosuna örnek uygulamalar.				
Genel Yeterlilikler					
	1. Muhasebe ve mali tablolar ile ilgili yorum yapabilir. 2. Muhasebe sistemler ile ilgili temel prensipleri kullanabilir.				
Kaynaklar					
	Lazol, İ.(2003), <i>Genel Muhasebe</i> , İstanbul, Ekin Yayınları Sevilengül, O.(2005), <i>Genel Muhasebe</i> , Ankara, Gazi Yayınları.				
Değerlendirme Sistemi: Ara sınav:% 40 Final:% 60 Bütünleme:					

PROGRAM ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
ÖK1	3	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	4	3
ÖK2	2	2	3	2	3	2	2	3	2	3	3	2	2	3	4
ÖK3	3	2	2	3	3	2	3	2	2	2	3	2	3	3	3
ÖK4	2	3	2	2	2	2	3	2	2	4	3	3	4	3	4
ÖK5	2	2	3	2	3	3	3	2	2	2	2	3	3	4	4
ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları															
Katkı Düzeyi	1 Çok Düşük				2 Düşük				3 Orta				4 Yüksek		5 Çok Yüksek

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

Ders Adı	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
Genel Muhasebe-I	2	2	2	2	3	2	3	2	2	3	3	3	3	3	4