

HARRAN ÜNİVERSİTESİ
2020-2021 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ
DÖNEM SONU SINAVLARINA YÖNELİK USUL VE ESASLAR

A. GENEL ESASLAR

Harran Üniversitesi 2020-2021 eğitim öğretim yılı, uzaktan eğitim yoluyla yürütülen güz dönemi derslerinin dönem sonu (final-bütünleme) sınavları uzaktan eğitim yoluyla gerçekleştirilecek olup bu kapsamda;

1. Dönem sonu (final ve bütünleme) sınavları “çevrimdışı (*performans, proje, ödev, tez ve portfolyo gibi sürece yayılmış değerlendirmeler*)” ve/veya “çevrimiçi (online) sınavlar” şeklinde iki farklı türde yapılabilir.
2. Bir dersin dönem sonu sınavının/sınavlarının dönem notundaki ağırlığı %60’tır. Bu çerçevede öğretim elemanı final sınavı tercihini yalnızca çevrimiçi (online) 1 sınav (%60 ağırlıklı), yalnızca çevrimdışı (ödev) en az 1 sınav (%60 ağırlıklı) veya çevrimiçi 1 sınav + çevrimdışı en az 1 sınav (toplamda %60 ağırlıklı) olacak şekilde belirleyebilir. Aynı oranlar bütünleme sınavları için de geçerlidir.
3. Dönem sonu sınavları, sürecin kontrolü, takibi ve gerekli raporlamaların elde edilebilmesi için yalnızca HARUZEM’in çevrimiçi ve çevrimdışı sınav sistemleri üzerinden yapılır.
4. Dönem sonu sınavları ek tablo 1’de belirtilen haftalarda, hafta sonları da dahil olmak üzere yapılır.

B. ÇEVİRİMİÇİ (ONLINE) SINAVLAR

1. Çevrimiçi (Online) Sınav Programlarının Hazırlanması

- a. Çevrimiçi (online) sınav yapılacak olan dersler için her bölüm final ve bütünleme sınav programlarını ek tablo 1’de belirtilen tarihlere kadar hazırlar. Bölümler sınav programlarına **her sınıf/şube için bir günde en fazla iki çevrimiçi (online) sınav** yerleştirebilirler. Bölümler tarafından hazırlanan çevrimiçi sınav programlarında, ilk etapta bir dersin sınavı için **yalnızca sınav günü** belirlenir, sınav saati öğretim elemanı tarafından HARUZEM görevli sistemi üzerinden randevu alınarak belirlenir. Alınan sınav randevu saatleri bölümlerin sınav programlarına eklenerek, sınav programlarının güncel hali birim web sayfalarında paylaşılır. **Öğretim elemanı, dersi için bölümü tarafından belirlenen sınav gününü değiştiremez.**
- b. Final ve bütünleme sınavları için öğretim elemanlarına sınav tercihlerinde esneklik tanınmıştır. Örneğin, öğretim elemanı herhangi bir dersinin final sınavı için online tercihinde bulunurken, bütünleme sınavı için ödevlendirmeyi seçebilir. Ancak öğretim elemanı final ve bütünleme sınavları için belirttiği sınav tercihlerinde, ilgili bölümün sınav programı ilan edildikten sonra (İlgili Birimin Yönetim Kurulu kararı olmadan) bir değişiklik yapamaz.

2. Çevrimiçi (Online) Sınav Randevularının Alınması ve Sınav Sürelerinin Belirlenmesi

- a. Öğretim elemanları çevrimiçi yapacakları sınavlar için, bölümleri tarafından hazırlanan sınav programlarında, belirlenen sınav gününü dikkate alırlar. Bu doğrultuda öğretim elemanı ek tablo 1’de belirtilen tarihler arasında sınav randevusunu almak zorundadır. Bu süre aralığı dışında sınav randevusu alınamaz.
- b. Öğretim elemanları sınav randevu sistemi üzerinden sınav saatlerini seçerken, seçilen sınav saatinde, derse kayıtlı bir öğrencinin aynı anda iki sınavının çakışması durumunda veya seçilen sınav saati için belirlenen maksimum öğrenci kotasının dolması nedenleriyle, öğretim elemanına aynı gün içerisinde başka bir sınav saati seçmesi hususunda uyarı gelir. (*Maksimum öğrenci kotası sistem yoğunluğunu dengelemek için HARUZEM tarafından belirlenmektedir*)
- c. Çevrimiçi sınavlar, sınav takvimi boyunca **09.00-20.50 saatleri arasında** her saat başında yapılır ve bir sınavın süresi **en fazla 50 dakika** olarak belirlenir.

3. Çevrimiçi (Online) Sınav Soru Formlarının Hazırlanması

- a. Öğretim elemanları çevrimiçi sınavlarda çoktan seçmeli, kısa cevaplı veya açık uçlu sorulardan oluşan sınav seçeneklerine sahiptirler. Çoktan seçmeli, kısa cevaplı veya açık uçlu sorulardan oluşan soru formlarına yönelik şablona HARUZEM web sayfasında "Öğretim Elemanı Kılavuzları" menüsünden ulaşılabilir. Soru formlarının bu şablona göre hazırlanması, soruların sisteme yüklenmesi aşamasında sorun yaşamamak için gereklidir. Aksi takdirde sınav ekranında, sayfa düzeni veya metinlerde görülecek biçimsel hatalardan öğretim elemanı sorumludur.
- b. Öğretim elemanları sınavlarında çoktan seçmeli, kısa cevaplı veya açık uçlu sorulardan oluşan sınav seçeneklerinden yalnız birini seçebilecekleri gibi, birkaç seçeneği bir arada kullanarak karma bir sınav da yapabilirler. *(Yalnız çoktan seçmeli sınav yapılan bir ders için, öğretim elemanı cevap anahtarını sisteme tanıttığı takdirde sınav sonrası doğrudan sınav sonuçlarını raporlayabilir; ancak karma sınav yapılan bir ders için sınav sonucu sistem tarafından hesaplanamayacağı için puanlama işini öğretim elemanı yapar.)*
- c. Çoktan seçmeli sorular için öğretim elemanları seçenek sayılarını 2-5 seçenek arasında olacak şekilde kendileri belirler.
- d. Açık uçlu sorular yoluyla yapılan çevrimiçi sınavlarda ise soruların analitik nitelikte (sorgulamaya, analiz etmeye, problem çözmeye veya eleştirel düşünmeye sevk edecek nitelikte) olmasına dikkat edilmelidir. Sınav sisteminde sayısal içerikli dersler için formül yazmayı veya denklem kurmayı gerektiren sorular ve cevap şıkları yazmak mümkündür. Bu noktada formül yazma ve denklem kurmaya yönelik simge ve sembollerin kullanımına ilişkin kılavuza HARUZEM web sayfasında "Öğretim Elemanı Kılavuzları" menüsünden ulaşılabilir.
- e. Final sınavının ardından dersinden kalan öğrencinin bulunmaması durumunda öğretim elemanı bütünleme sınavı için soru seti oluşturmak zorunda değildir. Ancak dersinde bütünleme sınavına kalan öğrenci bulunması durumunda bütünleme sınavı için yeni bir sınav oluşturmak zorundadır.

4. Çevrimiçi (Online) Sınav Soru Formlarının Sisteme Yüklenmesi ve Sınav Sonuçlarının Raporlanması

- a. Dönem derslerinin tümü ilgili öğretim elemanının üzerine HARUZEM tarafından Sınav İşlemleri Sistemine (SIS) tanımlanır.
- b. Öğretim elemanları randevu saatini belirledikleri bir sınavı, **ilgili dersin sınav saatinden en geç 1 saat öncesine kadar oluşturabilirler**. Dersin sınavının oluşturulması için ilgili derse yalnızca soru yüklemek yeterli değildir; soru yüklendikten sonra soru seçimi (soru seti belirleme) yaparak sınav oluşturulması gerekmektedir. Bu nedenle öğretim elemanlarının sınav sorularını, sınav saatinden en geç 1 saat öncesine kadar sisteme yüklemeleri ve sınav formlarını oluşturmaları zorunludur. **Ancak sınav güvenliği nedeniyle sınav saatine kalan son 24 saat içinde, oluşturulan bir sınavın ve randevunun silinmesine, sınav formuna soru eklenip çıkarılmasına sistem izin vermez**; ancak sınav soruları üzerinde metinsel veya şekilsel düzenlemeler yapılabilir. Bu nedenle sınavın kontrolü ve gerekli değişikliklerin yapılabilmesi için bir dersin sınav saatine en geç 24 saat kalaya kadar sınavların hazır olması önerilir.
- c. Öğretim elemanlarının, sisteme sınavlarını ve cevap anahtarlarını nasıl yükleyeceklerine yönelik bilgilendirme kılavuzuna, HARUZEM web sayfasında "Öğretim Elemanı Kılavuzları" menüsünden ulaşılabilir.
- d. Öğretim elemanlarının çoktan seçmeli sınavlarda sisteme sorularla aynı anda cevap anahtarlarını yüklemeleri, sınav sonrasında otomatik olarak sınav puanlarını elde etmek açısından kolaylık sağlar. **Cevap anahtarı yüklenmeyen veya eksik yüklenen bir sınav için öğretim elemanlarına yalnızca öğrencilerin verdikleri yanıtlar tablosu sunulur, sınav puanları sunulamaz**. *(Cevap anahtarlarının sisteme yüklenmesi hususunda sistem güvenliği HARUZEM tarafından sağlanmıştır.)*

- e. Sınavını açık uçlu veya kısa cevaplı sorularla yapmak isteyen öğretim elemanlarının ise sisteme cevap anahtarı yüklemelerine gerek yoktur. Sınav sonrasında öğretim elemanına doğrudan öğrenci yanıtları tablo olarak sunulur.

C. ÇEVİRİMDİŞİ SINAVLAR (Performans, Proje, Ödev, Tez ve Portfolyo Gibi Sürece Yayılmış Değerlendirmeler)

1. Çevrimdışı (Ödevlendirme) Sınav Programlarının Hazırlanması

- a. Çevrimdışı (ödevlendirme) sınavlarına yönelik final ve bütünleme sınav programları çevrimiçi sınav programıyla birlikte ilan edilir. Bölümler tarafından hazırlanan final ve bütünleme sınav programlarında çevrimdışı (ödevlendirme) sınavlar için **yalnızca sınav günü** belirlenir, sınav saati yazılmaz.
- b. Çevrimdışı sınav programı hazırlanırken sınav takvim aralığına dikkat edilerek, ödevin son teslim tarihinin takvim dışında kalmayacak şekilde planlama yapılması gerekmektedir.
- c. Bölümler sınav programlarına her sınıf/şube için **bir günde en fazla 2 çevrimdışı (ödevlendirme) sınav** yerleştirebilirler. *(Çevrimdışı sınav sayıları belirlenirken, aynı gün ilgili sınıf/şube için çevrimiçi (online) sınav sayısı da göz önünde bulundurulmalıdır)*
- d. Çevrimdışı (ödevlendirme) sınavlarda öğrencilere sunulan ödevlerin süresi, öğrenciler tarafından **en az 12 saat – en fazla 72 saat aralığında** hazırlanıp, sisteme yüklenebilecek şekilde öğretim elemanı tarafından belirlenir. Öğretim elemanı dersinin ödevlendirme sınavı için, bu süre aralığında ödevinin yapısına ve ödev iş yüküne uygun olarak istediği süreyi tayin edebilir.

2. Çevrimdışı (Ödevlendirme) Sınav Biçimleri

- a. Çevrimdışı (ödevlendirme) sınav yapmaya karar veren öğretim elemanı, dersinin yapısına uygun olarak, araştırma, tez, proje, rapor, portfolyo, performans, bireysel çalışma, ekip çalışması gibi birçok ödev türünden yararlanabilir.
- b. Öğrencilere verilen ödevler, her türden dosya yapısına (*word, excel, powerpoint, pdf dosyaları, ses dosyaları, video dosyaları vb.*) uygun olarak hazırlanıp, uzaktan eğitim sistemine yüklenebilmektedir.

3. Çevrimdışı (Ödevlendirme) Sınavların Sisteme Yüklenmesi ve Değerlendirilmesi

- a. Çevrimdışı (ödevlendirme) sınavlarda, öncelikle öğretim elemanları, bölümlerince hazırlanan çevrimdışı sınav programında dersi için belirlenen sınav gününde en geç saat (gündüz) 12.00'a kadar ödevlerini Öğrenme Yönetim Sistemine (MOODLE) yüklemek zorundadırlar. Bu yükleme işleminde, ödev konusu açıklamalı bir metin olarak veya bir dosya olarak paylaşılabilir. Bu aşamada öğretim elemanının **ödev teslim son tarih ve saatini** seçmesi zorunludur. Öğretim elemanını ödevini sisteme yüklediği anda, çevrimdışı sınavı için belirlediği sınav süresi dahilinde (12-72 saat arası) sınavı aktifleşmiş olur.
- b. Öğretim elemanları, Öğrenme Yönetim Sistemine tanımladıkları ödevler için, öğrenciler tarafından yüklenen dosyaları, sistem üzerinden görüp, inceleyebilirler.
- c. Tüm bu süreçleri içeren, öğretim elemanlarına yönelik ödev tanımlama kılavuzuna HARUZEM web sayfasında "[Öğretim Elemanı Kılavuzları](#)" ulaşılabilir.

EK

Tablo 1. Dönem Sonu Sınavlarına Yönelik Önemli Tarihler (Uzaktan Eğitim Sınavları için)

İş Tanımı	Tarih
Final sınav tarihleri	11-22 Ocak 2021
Bütünleme sınav tarihleri	25 Ocak – 05 Şubat 2021
Final ve bütünleme sınav tercihlerinin (online veya ödev) bölüm sınav sorumlularına iletilmesi (son tarih)	25 Aralık 2020
Yalnızca sınav günlerini ve tercihlerini içeren (sınav saati eklenmemiş) final ve bütünleme sınav programlarının hazırlanması ve ilgili Birim öğretim elemanlarına bildirilmesi (son tarih)	27 Aralık 2020
Çevrimiçi (online) final ve bütünleme sınav randevularının alınması	28 Aralık 2020 – 01 Ocak 2021
Çevrimiçi ve çevrimdışı final ve bütünleme sınav programlarının web sitelerinden duyurulması (son tarih)	04 Ocak 2021
Final sınavı notlarının otomasyon bilgi sisteminden ilan edilmesi (son tarih)	23 Ocak 2021 (Saat 23.59)
Öğretim elemanlarının çevrimiçi sınav sorularını sisteme yüklemesi ve sınav formlarının oluşturulması	İlgili sınav saatinden en geç 1 saat öncesine kadar

Tablo 2. İlgili Linkler

HARUZEM Web Sayfası	http://haruzem.harran.edu.tr/
Çevrimiçi (Online) Sınavlar İçin Görevli İşlemleri Sistemi	http://sis4.harran.edu.tr/
Çevrimdışı (Ödevlendirme) Sınavlar İçin Öğrenme Yönetim Sistemi	http://ue.harran.edu.tr